



**Eglise évangélique réformée  
du canton de Fribourg**

**Evangelisch-reformierte Kirche  
des Kantons Freiburg**

Die Evangelisch-reformierte Kirche des Kantons Freiburg ist eine zweisprachige und dynamische Kirche mit Sitz in Murten. Als öffentlich-rechtliche Körperschaft anerkannt, ist sie eine Partnerin des Staates und hat ihren festen Platz in der Freiburger Landschaft.

**Wir suchen** zur Verstärkung des zweisprachigen Teams unserer Kirchenkanzlei eine/n verantwortungsbewusste/n

## **Sachbearbeiter/in «Administration» (100%)**

### **Ihre Aufgaben**

- Allgemeine Administration und selbständige Führung von Dossiers

### **Ihr Profil**

- Kaufmännische Kenntnisse respektive Berufserfahrung im Bereich Administration
- Strukturierte und selbstständige Arbeitsweise
- Vertraut im Umgang mit der französischen Sprache

### **Wir bieten**

- Interessante und vielseitige Tätigkeit in einem kleinen, motivierten Team
- Kollegiales und wertschätzendes Arbeitsumfeld
- Attraktiven, zentralen Arbeitsplatz in Murten, gut erreichbar mit öV oder mit Auto

### **Stellenantritt**

- Nach Vereinbarung

### **Haben wir Ihr Interesse geweckt?**

Dann freuen wir uns auf Ihre vollständige Bewerbung an [info@ref-fr.ch](mailto:info@ref-fr.ch).

Für allfällige Fragen steht Ihnen Peter A. Schneider gerne zur Verfügung, 026 670 45 40.