



Evangelisch-reformierte Kirche des Kantons Freiburg  
Eglise évangélique réformée du canton de Fribourg

Département Jeunesse

## Descriptif de poste

### Proposition du groupe de travail pour le conseil synodal

### Séance du 21.6.2013

1. Désignation du poste	
Nom du poste	Coordination de l'animation de jeunesse
Taux du poste	25 %

2. Caractéristique du poste
Coordination et conception d'activités de jeunesse de l'Eglise cantonale (15-25 ans) Sur demande des paroisses, la personne engagée cherche et accompagne des personnes appropriées pour mettre sur pied les activités sous forme de mandat.

3. Relations de travail et collaborations	
Employeur	Conseil synodal
Département responsable du poste	Département jeunesse
Collaborations directes	Professionnels chargés de la jeunesse dans les paroisses Conseillers et conseillères de paroisse avec le dicastère jeunesse Mandataires pour les différentes activités

4. Activités, responsabilités et tâches	
Activités	Responsabilités et tâches
Formation des jeunes 4% <sup>1</sup>	Concevoir la formation (avec les professionnels engagés dans l'animation de jeunesse en paroisse) Assurer la publicité pour la formation Engager et accompagner le/la mandataire pour la formation Accompagner les paroisses dans la mise en œuvre du projet « accoms »

<sup>1</sup> Les pourcentages des différents champs d'activités sont précisés à titre indicatif et peuvent varier.

Activités pour les jeunes 10%	<p>Appliquer la charte pour l'octroi de mandats (avec les paroisses)</p> <p>Entretenir les relations avec les professionnels engagés dans l'animation de jeunesse en paroisse</p> <p>Concevoir les activités</p> <p>Assurer la publicité pour les activités</p> <p>Engager et accompagner les mandataires pour les activités</p>
Communication et information 2%	Assurer la communication et l'information des groupes de personnes nommées sous « Collaborations directes » d'après un fil rouge de communication à définir
Collaboration et contacts 3%	<p>Entretenir les relations avec les partenaires catholiques</p> <p>Entretenir les relations avec les réseaux fribourgeois extérieurs à l'EERF</p> <p>Entretenir les relations inter-Eglises</p> <p>Présider des groupes de travail ponctuels</p>
Tâches de base 6%	<p>Participer aux séances de coordination avec le Département jeunesse</p> <p>Participer aux séances de la commission de formation &amp; jeunesse</p> <p>Exécuter les tâches administratives</p>

<b>5. Qualifications requises</b>	
Statut	Ministre ou laïque, formation supérieure
Expériences antérieures	<p>Connaissance du monde des jeunes</p> <p>Connaissance de l'Eglise</p> <p>Expérience dans le travail par projet</p>
Compétences professionnelles	<p>Capacité à travailler en réseau</p> <p>Compétences en gestion de projet</p> <p>De langue maternelle allemande ou française avec de très bonnes compétences orales et écrites dans l'autre langue</p> <p>Connaissances des réseaux de l'animation de jeunesse</p> <p>Connaissances des structures de l'Eglise</p> <p>Capacité d'organisation et d'administration</p> <p>Capacité de conception</p> <p>Capacité de rédaction</p> <p>Capacité à travailler de manière autonome</p>
Qualités personnelles	<p>Capacité d'écoute, de respect et de dialogue</p> <p>Ouverture à l'autre</p>

	Créativité, sens de l'initiative Sensibilité aux différences culturelles entre la Romandie et la Suisse allemande
Autres souhaits	Flexibilité dans l'organisation du temps de travail

### 6. Moyens et contraintes liées au poste

Lieu de travail / bureau	Morat (siège de l'Eglise cantonale)
Lieu de domicile et résidence	Aucune contrainte
Secrétariat	Heures de secrétariat à disposition selon budget
Frais de fonctionnement	Selon crédit de fonctionnement
Classe salariale	Selon formation, échelle de traitements de l'Eglise

### 7. Dispositions particulières

Possibilité, selon l'envie, les compétences et la disponibilité, d'assumer soi-même certains mandats

### 8. Coordonnées de la personne de référence pour ce poste

Conseil synodal, département jeunesse	Zurkinden-Beneš Martina Secrétariat de l'Eglise cantonale Prehlstr. 11 / Beaulieu 3280 Morat 026 493 32 06 martina.zurkinden@ref-fr.ch
---	---